



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Прогимназия № 131

Г. Р. Миннибаева

Приказ № *199*

« 26 » сентября 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе начального общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности»

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Прогимназия №131 с приоритетным осуществлением
интеллектуально - эстетического развития
воспитанников и обучающихся»

СОГЛАСОВАНО

на Управляющем совете

протокол № *1* от *26.09.2019 г.*

Председатель Управляющего совета

М. В. Жаконис

« 26 » сентября 20 19 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе начального общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности» (далее Положение) разработано в соответствии с пунктом 15 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, в которой он обучается (далее – исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее – принимающая организация).

II. Основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в принимающую организацию осуществляется в следующих случаях:

2.1.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в связи с отчислением в порядке перевода.

2.1.2. В случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей

образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.1.3. В связи с получением начального общего образования.

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

III. Порядок перевода обучающихся в другую (принимающую) организацию

3.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.1.1. Осуществляют выбор принимающей организации.

3.1.2. Обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет.

3.1.3 При отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в территориальный отдел главного управления образования города по Железнодорожному и Центральному районам для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

3.1.4. Обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в порядке перевода в принимающую организацию. Заявление об отчислении обучающегося в порядке перевода может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.1.5. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую

местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации.

3.1.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная

организация в трёхдневный срок издаёт приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.1.7. Исходная организация выдаёт родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного лица).

3.1.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается. При получении документов родитель (законный представитель) ставит подпись в алфавитной книге, подтверждающую получение документов.

3.1.9. Указанные документы в пункте 3.1.7. предоставляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и несовершеннолетнего обучающегося.

3.1.10. При приеме (переводе) на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей(законных представителей) обучающихся.

3.1.11. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и

документов, указанных в пункте 3.1.7 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.1.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного в порядке перевода из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.2. В случаях, указанных в п. 2.1.2. настоящего Положения, учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее – учредитель) обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также поместить указанное уведомление на своём официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

3.2.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своём официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.2.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в пунктах 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

3.2.5. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.2.6. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о

сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.2.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.2.8.. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.2.9. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

3.2.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.2.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка.

IV. Основания отчисления обучающихся:

4.1. в связи с получением начального общего образования (завершением обучения);

4.2. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую Организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случаях ликвидации Организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Организации – не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.