



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Прогимназия № 131

*Г. Р. Миннибаева* Г. Р. Миннибаева

Приказ № 01-24-114

« 01 » 09 2020г.



### Положение

«О порядке учета и расходования добровольных пожертвований физических  
и (или) юридических лиц»

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением интеллектуально-  
эстетического развития воспитанников и обучающихся»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 1 от 31.08.2020.

Председатель педсовета

*Г. Р. Миннибаева* Г. Р. Миннибаева

« 31 » 08 2020г.

Красноярск

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения «Прогимназия № 131 с приоритетным осуществлением интеллектуально - эстетического развития воспитанников и обучающихся» (далее МБОУ).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУ.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, любая добровольная деятельность физических и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, денежных средств, бескорыстное выполнение работ, предоставления услуг, оказание иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются образовательным учреждением в целях восполнения недостающих бюджетных средств, для выполнения условной деятельности.

1.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они привлекаются администрацией учреждения по согласованию с коллегиальным органом самоуправления на: реализацию концепции развития образовательного учреждения,

- реализацию основной образовательной программы;
- улучшение материально-технологического обеспечения учреждения,
- организацию воспитательного и образовательного процесса, конкурсов, смотров, соревнований, выставок и т.д.
- проведение мероприятий,
- оформление задания и благоустройство территорий,
- обеспечение мероприятий с воспитанником,
- иные цели, не противоречащие уставной деятельности учреждения и действующему законодательству.

На приобретение:

- книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, оборудования,
- наглядных пособий.

## **2. Механизм принятия решения о необходимости привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований принимается общим собранием родителей (законных представителей), родительским комитетом МБОУ (группы), с указанием цели их привлечения. Данное решение оформляется протоколом. Руководитель представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств,

необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

2.2. Решение о внесении добровольных пожертвований со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно, а также по предварительному письменному обращению учреждения к указанным лицам.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Администрация МБОУ в лице директора, заместителей директора, педагогических работников, членов родительского комитета вправе обратиться за оказанием добровольного пожертвования МБОУ как в устной (на общем или групповом) родительском собрании, в частной беседе так и в письменной форме.

3.2. При обращении за оказанием помощи уполномоченные работники обязаны проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечение помощи и о стоимости планируемых работ, услуг, товаров за счет средств от привлечения добровольных пожертвований.

3.3. Пожертвования физических или юридических лиц осуществляются только на добровольной основе.

3.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий, изготовлении стендов, организации выставок и т.д.

3.5. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований расходование привлеченных средств образовательного учреждения должно производиться строго в соответствии с целевым назначением взноса и на основании решения коллегиального органа самоуправления.

### **5. Порядок прием добровольных пожертвований и учета их использования**

5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы образовательному учреждению в форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности с обязательным отражением в учетных документах.

5.2. Передача денег в наличной форме от физических лиц производится на основании письменного заявления лица. При передаче денежных средств по безналичному расчету в платежном документе.

5.3. Прием наличных денег от родителей в группах может производиться уполномоченным родительским собранием. Уполномоченное лицо, собрав добровольные пожертвования от родителей перечисляет на счет с обязательным указанием целевого назначения взноса.

5.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация учреждения совместно с коллегиальным органом самоуправления готовят письменные отчеты об использовании средств и предоставляют его для рассмотрения на общем родительском собрании.

5.5. Расходование привлеченных средств образовательным учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами, либо коллегиальным органом самоуправления.

## **6. Ответственность**

6.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и настоящему положению.

6.2. По требованию учредителя учреждение предоставляет информацию о привлечении и расходовании добровольных пожертвований физических и юридических лиц учредителю.

6.3 Отчет о поступлении и расходовании добровольных пожертвований физических и юридических лиц ежеквартально (в письменной форме) размещается в доступных местах для родителей (информационных стендах и на официальном сайте учреждения)

6.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение представляет им информацию об использовании этих средств.